



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO / PREFEITURA MUNICIPAL
FICHA PARA CADASTRAMENTO / ATUALIZAÇÃO DOS DADOS DO ALUNO

Use apenas LETRAS MAIÚSCULAS e NÚMEROS seguindo ESSAS FORMAS: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
Atenção: Antes de iniciar o preenchimento leia as instruções no verso.

Informar somente para atualização

2 - R.A.
3 - DC 4 - U.F.
5 - N.I.S. (Número de Identificação Social)

6 - Nome completo do Aluno

7 - Sexo M - Masculino F - Feminino
8 - Raça / Cor
9 - Data de Nascimento do Aluno
10 - Nec.Esp. (S/N)
10a - Tipo Nec. Especial
11 - Bolsa Família (S/N)

12 - Nome completo da Mãe

13 - Nome completo do Pai

14 - Nacionalidade 1 - Brasileiro 2 - Estrangeiro
15 - R.G. do Aluno
16 - DC
17 - U.F.
18 - Data emissão RG civil
19 - Orgão emissor / UF

20 - País de nascimento
21 - RNE
22 - Data de entrada no país

23 - Município de Nascimento
24 - U.F.

25 - Endereço (nome completo do logradouro - Rua, Av., Largo etc.)

26 - Número
27 - Complemento do Endereço (Apto., casa, bloco etc.)
28 - Zona de Residência (Urbana ou Rural)

29 - Bairro

30 - CEP
31 - Cidade
32 - U.F.

33 - DDD
34 - Telefone Residencial
35 - Telefone de Recados
36 - Ramal / nome da pessoa para recados

Não é obrigatório o preenchimento dos campos abaixo quando for informado o R.G. do Aluno

37 - Município de Nascimento do Aluno (igual ao campo 23)
38 - U.F.
39 - Folha
40 - Município da Comarca da Certidão de Nascimento
41 - U.F.
42 - Livro
43 - Distrito da Certidão de Nascimento
44 - Número da Certidão
44-A - Data de emissão da Certidão de Nascimento

Campo para uso exclusivo do ITD

Campo para uso exclusivo do ITD

Assinatura do Aluno ou Responsável

Nome e Assinatura do Responsável pelo preenchimento

Coordenador de equipe: _____

Núcleo: _____

Horário da sala: ____ : ____ às ____ : ____

Data de preenchimento: ____ / ____ / ____

Módulo 1 Módulo 2 Módulo 3 Módulo 4

Matrícula Rematrícula

Data de entrada no Programa: ____ / ____ / ____

Desde quando está no módulo?: ____ / ____ / ____

INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DA FICHA PARA CADASTRAMENTO / ATUALIZAÇÃO DOS DADOS DO ALUNO

OBJETIVO: Esta ficha se destina ao cadastro (inclusão) ou atualização dos dados dos alunos das Escolas das Redes Estadual, Municipal e Particular, no Sistema Informatizado de Cadastro de Alunos, da Secretaria de Estado da Educação do Estado de São Paulo.

PREENCHIMENTO: Os dados para preenchimento da ficha devem ser obtidos com base na Certidão de Nascimento ou no R.G. do Aluno. Para o preenchimento dos campos da ficha, iniciar sempre da esquerda para direita, colocando-se uma única letra ou número em cada quadrícula.

① Inclusão Atualização

- ① 1. Código CIE da Escola: Utilize o código CIE da Escola.
 ① 2. R.A. , 3. DC e 4. U.F. : Devem ser informados quando for uma atualização dos dados do aluno.
 ① 5. N.I.S.
 ① 6. Nome completo do Aluno: Copie, sem abreviar, da Certidão de Nascimento ou R.G.
 ① 7. Sexo.
 ① 8. Raça / Cor: 1= branca; 2 = preta; 3 = parda; 4 = amarela; 5 = indígena e 6 = não declarada.
 ① 9. Data de Nascimento do Aluno: Preencha com dois algarismos para o dia e o mês e quatro para o ano. Ex.: 011 | 08 | 1198 | 5
 ① 10. Necessidade Educacional Especial: Marcar com S (sim) ou N (não). Caso S (sim), usar a tabela de Necessidades Especiais:

Código	Nome da NEE	Código	Nome da NEE	Código	Nome da NEE	Código	Nome da NEE
1	cegueira	4	surdez leve ou moderada	7	mental	10	múltipla
2	baixa visão	5	surdo cegueira	8	autismo	11	altas habilidades / superdotação
3	surdez severa ou profunda	6	física	9	síndrome de down	12	condutas típicas

- ① 11. Bolsa Família.
 ① 12. Nome completo da Mãe: Copie, sem abreviar, da Certidão de Nascimento ou R.G. Caso não conste o nome da mãe no documento, repetir o nome do pai
 ① 13. Nome completo do Pai: Copie, sem abreviar, da Certidão de Nascimento ou R.G. Se não consta o nome do pai no documento, deixar o espaço sem preenchimento (Não escrever nada!).
 ① 14. Nacionalidade.
 ① 15. R.G. do Aluno: Para o aluno que possua R.G., preencha a partir da primeira quadrícula à esquerda com o número da cédula de identidade). Caso o aluno não possua R.G. deixe este campo em branco. Ex.: "Cédula de identidade Nº 21.777.098" = 21 | 77 | 77 | 09 | 8 | | | |
 ① 16. DC: preencha a partir da primeira quadrícula com o dígito de controle do número do R.G. (se tiver) . Ex.: 2 | 1 |
 ① 17. U.F.: Anote a sigla do Estado expedidor do R.G. do aluno. Ex.: SP
 ① 18. Data emissão RG civil.
 ① 19. Órgão emissor / UF.
 ① 20. País de nascimento.
 ① 21. Número do RNE (Registro Nacional de Estrangeiro): Copie o número do RNE, constante no documento. EX: 272.634 W Y = 27 | 216 | 347 | WIY
 ① 22. Data de entrada no país.
 ① 23. Município de Nascimento.
 ① 24. UF.
 ① 25. Endereço: Preencha, sem abreviar, o nome completo do logradouro do Aluno.
 ① 26. Número: Preencha com o número do logradouro, quando não existir colocar S | / | N | | | |. Com base na "CERTIDÃO DE NASCIMENTO", os campos abaixo DEVEREM SER obrigatoriamente **INFORMADOS** .(exceto para alunos estrangeiros e nascidos fora do Brasil):
 ① 27. Complemento.
 ① 28. Zona de Residência.
 ① 29. Bairro.
 ① 30. CEP: Preencha com o código de endereçamento postal do logradouro do Aluno.
 ① 31. Cidade: Preencha com o nome da Cidade do logradouro do Aluno.
 ① 32. UF.
 ① 33. DDD.
 ① 34. Telefone Residencial.
 ① 35. Telefone de Recados.
 ① 36. Ramal / Nome da pessoa para recados.
 ① 37. Município de Nascimento do Aluno: Copie o nome do Município do Estado de nascimento que consta na Certidão. Abrevie o nome, se o campo for insuficiente. Ex.: "natural de Bragança Paulista, deste Estado" = B | R | A | G | A | N | C | A | P | A | U | L | I | S | T | A | | | | |
 ① 38. U.F.: Preencha com a sigla do Estado, do município de nascimento do Aluno. Ex.: SP
 ① 39. Folha: Copie o número da Folha do Livro, que consta na Certidão, porém sem hífen ou outros sinais, apenas números e letras. Ex.: "às fls. 190-v" = 1 | 9 | 0 | V
 ① 40. Município da Comarca da Certidão de Nascimento: Copie o nome do Município da Comarca, que consta na Certidão . Ex.: "Estado de São Paulo, Comarca de Piracicaba" = P | I | R | I | C | I | B | A | | | | | | | | | | | |
 ① 41. UF.
 ① 42. Livro: Copie o número do Livro de Registro, que consta na Certidão, porém sem hífen ou outros sinais, apenas números e letras. Ex.: "do livro A-209" = A | 2 | 0 | 9
 ① 43. Distrito da Certidão de Nascimento: Copie o nome do Distrito que consta na Certidão, se houver. Ex.: "Distrito de Joanópolis" = J | O | A | N | O | P | I | L | I | S | | | | | | | | | | | |
 ① 44. Número da Certidão: Copie o número do registro do nascimento, constante na Certidão. Ex.: "Nascimento Nº 272" = 2 | 7 | 2 | | | |
 ① 44A. Data de emissão da certidão de nascimento.
 ① 45. Número da Classe: Número da classe em que o aluno será cadastrado.
 ① 46. Turno: 1 – Manhã 2 – Intermediário 3 – Tarde 4 – Vespertino 5 – Noite 6 – Integral
 ① 47. Tipo de Ensino:
 01 – ENSINO FUNDAMENTAL 09 – EDUCAÇÃO ESPECIAL – DM
 02 – ENSINO MÉDIO 10 – EDUCAÇÃO ESPECIAL – DV
 03 – EJA CICLO I – ENSINO FUNDAMENTAL 13 – CURSO NORMAL
 04 – EJA CICLO II – ENSINO FUNDAMENTAL 14 – ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS
 05 – EJA ENSINO MÉDIO 15 – CEL – CENTRO DE ENSINO DE LINGUAS
 06 – EDUCAÇÃO INFANTIL 16 – ED. ESPECIAL – DMU – DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA
 07 – EDUCAÇÃO ESPECIAL – DA 23 – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – CONCOMITANTE
 08 – EDUCAÇÃO ESPECIAL – DF 24 – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – SUBSEQÜENTE

EDUCAÇÃO INFANTIL	ENSINO FUNDAMENTAL / MÉDIO / CURSO NORMAL	ENSINO FUNDAMENTAL	EJA	EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	CEL
01 – 1ª ETAPA (4 ANOS)	01 – 1ª SÉRIE	05 – 5ª SÉRIE	09 – 1º TERMO	01 – 1º MÓDULO	01 – NÍVEL 1 – 1º ESTÁGIO
02 – 2ª ETAPA (5 ANOS)	02 – 2ª SÉRIE	06 – 6ª SÉRIE	10 – 2º TERMO	02 – 2º MÓDULO	02 – NÍVEL 1 – 2º ESTÁGIO
03 – 3ª ETAPA (6 ANOS)	03 – 3ª SÉRIE	07 – 7ª SÉRIE	11 – 3º TERMO	03 – 3º MÓDULO	03 – NÍVEL 1 – 3º ESTÁGIO
04 – BERÇÁRIO 1 (< 1 ANO)	04 – 4ª SÉRIE	08 – 8ª SÉRIE	12 – 4º TERMO	04 – 4º MÓDULO	04 – NÍVEL 2 – 1º ESTÁGIO
05 – BERÇÁRIO 2 (1 ANO)				05 – 5º MÓDULO	05 – NÍVEL 2 – 2º ESTÁGIO
06 – MATERNAL 1 (2 ANOS)				06 – 6º MÓDULO	06 – NÍVEL 2 – 3º ESTÁGIO
07 – MATERNAL 2 (3 ANOS)				07 – 7º MÓDULO	
				08 – 8º MÓDULO	

- ① 50. Turma: Preencha com a denominação correspondente à turma. Ex.: A | |
 ① 51. Número do Aluno: O número do aluno na lista de chamada da classe.